



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Regione Liguria



**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020  
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

# CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020

**L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19**

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

SEZIONE DEL CATALOGO: A2 interventi rivolti agli addetti delle micro imprese – INSIGHT MICRO IMPRESE

## **Titolo Corso: PROMOZIONE ALL'ESTERO DELLE PRODUZIONI AGRICOLE LOCALI CON PREVALENZA NEL SETTORE VITIVINICOLO**

*Il corso si rivolge a ADDETTI MICRO IMPRESE*

### **INFORMAZIONI GENERALI**

<b>ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIATA</b>	Attestato di frequenza
<b>DESTINATARI</b>	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• occupati (compreso dipendenti pubblici) di unità operative ubicate in Liguria fino a un massimo di 9 dipendenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali;</li> <li>○ soci lavoratori di cooperativa,</li> <li>○ soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitualità e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS,</li> <li>○ collaborazioni coordinate e continuative e a progetto,</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS,</li> <li>○ imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti;</li> <li>○ dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato</li> </ul>
<b>PARI OPPORTUNITÀ</b>	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
	La domanda di iscrizione può essere ritirata il lunedì e il giovedì dalle 1000 alle 1300 presso ISFORCOOP – Via Monteverdi 117 – 19100 La Spezia - 0187 564974
<b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b>	<p>Al fine di facilitare le iscrizioni e rispettare i protocolli previsti dall'emergenza covid-19, sarà possibile anche scaricare la domanda di iscrizione e gli allegati dal sito internet <a href="http://www.isforcoop.it">www.isforcoop.it</a></p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata, dovrà essere presentata completa pena esclusione, della seguente documentazione:  - curriculum vitae modello Europass;  - autodichiarazione attestante lo stato di occupazione;  - dichiarazione di fruizione dell'attività con modalità a distanza;  - copia documento di identità in corso di validità;  - 2 fototessera.</p> <p>La consegna della domanda di iscrizione può avvenire il lunedì e il giovedì dalle 1000 alle 1300 presso ISFORCOOP – Via Monteverdi 117 – 19100 La Spezia - 0187 564974</p> <p>Le domande di iscrizione potranno essere inviate via mail, debitamente scansionate con in allegato il documento di identità. Sarà necessario in questo annullare a cura dell'utente la marca da bollo, apponendo una firma sulla stessa.  La documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo mail: sede di La Spezia: <a href="mailto:laura.acherusio@isforcoop.it">laura.acherusio@isforcoop.it</a></p>
<b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>DURATA E STRUTTURA DEL CORSO</b>	<p><u>durata del corso</u>: 24 ore</p> <p>Il corso si propone di introdurre imprenditori, lavoratori del settore agricolo, in possesso di una conoscenza scolastica dell'inglese, all'uso della lingua inglese per poter intraprendere una conversazione d'affari in inglese, anche telefonica, per la promozione di prodotti locali</p> <p>Rispetto ai partecipanti il progetto ha le seguenti finalità:  - Acquisire la terminologia specifica del contesto lavorativo di riferimento espandendo i propri orizzonti professionali;</p>

- Migliorare l'abilità nello scrivere brevi testi commerciali in inglese: e-mail, brevi presentazioni
- Rafforzare l'abilità verbale per dare la possibilità di comunicare con potenziali clienti esteri per la promozione dei prodotti.

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di:

- o comunicare telefonicamente in inglese fornendo brevi descrizioni dei prodotti
  - o scrivere email, presentando efficacemente l'azienda e il prodotto
- fare brevi presentazioni orali e scritte del prodotto

Il corso sarà svolto in modalità FAD con piattaforma GOOGLE SUITE, alla quale il partecipante accede attraverso la mail.

- Lezione frontale: questa metodologia sarà utilizzata per la trasmissione di concetti e regole grammaticali per comporre frasi, frasi idiomatiche.

Le lezioni frontali teoriche saranno svolte con ausilio di schede, tutorial e dispense realizzate ad hoc per il corso

- Simulazioni: saranno utilizzate dal docente per la parte di conversation, evidenziando situazioni commerciali, di promozione di prodotti riferiti al settore agricolo.

Nelle simulazioni i partecipanti saranno invitati a scambiare dialoghi proposti dalla docente; il modello di apprendimento proposto è fortemente induttivo, la lingua sarà appresa come la lingua materna, senza importanti spiegazioni esplicite nemmeno per l'aspetto grammaticale, la comunicazione sarà appresa per imitazione dei modelli presentati dal docente

La docenza sarà svolta utilizzando solo la lingua inglese; la docente coinvolgerà e fornirà l'input ai partecipanti con dialoghi e storie usando il più possibile una lingua autentica e naturale. Saranno consegnati ai partecipanti materiali di supporto per un approfondimento personale.

L'attività sarà realizzata temporalmente rispettando il principio di conciliazione tempo di vita/lavoro, e sarà quindi articolata su giornate e orari che consentano la maggior partecipazione possibile, anche della componente femminile.

Sarà somministrato ai partecipanti un test—retest (inizio/fine) che servirà a verificare le conoscenze e competenze iniziali, valutare le competenze al termine del percorso e monitorare così lo sviluppo professionale di ogni singolo partecipante e l'impatto del percorso nel suo complesso. Il test finale consentirà di produrre un documento di certificazione delle competenze acquisite.

<b>ARTICOLAZIONE E FREQUENZA</b>	<p>Il corso è articolato nei seguenti moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ terminologia di settore e commerciale: - 4 ore <ul style="list-style-type: none"> <li>○ terminologia del contesto agricolo ed in particolare di quello vitivinivolo</li> <li>○ terminologia commerciale</li> </ul> </li> <li>○ conversazione e comunicazione scritta: - 20 ore <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Come condurre una conversazione al telefono</li> <li>○ Frasi "tipo" e comunicare verbalmente per promuovere il prodotto: fare affermazioni, accettare e rifiutare offerte, chiudere un affare</li> <li>○ Frasi "tipo" e comunicare per iscritto (mail e brevi testi) per promuovere il prodotto: fare affermazioni, accettare e rifiutare offerte, chiudere un affare</li> </ul> </li> </ul>
	NON sono consentite assenze
<b>REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE</b>	
<b>AMMISSIONE AL CORSO</b>	<p>La selezione delle domande sarà conforme ai principi e disposizioni di cui al Decreto del dirigente n.1456 del 3/6/2015, attraverso una procedura a sportello non valutativa, ossia le domande presentate verranno verificate secondo i criteri di ammissibilità e priorità stabiliti nell'avviso/bando pubblico di selezione dei destinatari, in base all'ordine cronologico di presentazione, fino a concorrenza delle risorse previste per l'attività formativa</p>
<b>COMPETENZE IN INGRESSO</b>	<p>Ai partecipanti è richiesta esperienza lavorativa n agricoltura, e una conoscenza almeno scolastica della lingua inglese</p>
<p><b>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA</b>  Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"  Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	