



**PIANO STRAORDINARIO DI FORMAZIONE  
PER IL SUPPORTO AL SISTEMA ECONOMICO  
LIGURE – EMERGENZA COVID 19  
“FORMAZIONE PER LA RIPRESA”**

Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020



Isforcoop realizzerà nelle tre sedi regionali di Savona, Genova e La Spezia, le misure previste dal piano “Formazione per la ripresa” a favore dei lavoratori della Regione Liguria finalizzate alla ripresa economica post emergenza Covid-19.

#### **DESTINATARI**

- ☛ Persone fisiche occupate o in regime di cassa integrazione residenti e/o domiciliati in Regione Liguria

#### **SERVIZI EROGATI**

I partecipanti potranno costruire il proprio percorso formativo, con il supporto degli operatori di Isforcoop, scegliendo:

- n° 3 corsi della sezione A del catalogo formativo, ciascuno di 2 ore, per un totale di 6 ore;
- n° 2 corsi della sezione B del catalogo formativo, ciascuno di 15 ore, per un totale di 30 ore;
- n° 1 servizio di Orientamento, durata 16 ore, a scelta fra:
  - Consulenza Orientativa,
  - Gestione del Cambiamento
  - IVC - Avvio percorso di certificazione competenze

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

- ☛ Catalogo A/B

I servizi di formazione della sezione A e B del catalogo si svolgeranno a distanza in modalità sincrona

Il tutor inviterà la persona attraverso il servizio mail a partecipare alle attività formative che saranno create come aula sulla piattaforma di GOOGLE SUITE e quindi MEET + CLASSROOM; l'uso della piattaforma garantirà anche la disponibilità del materiale (slide, questionari, etc...) anche in modalità asincrona

Sarà a disposizione un operatore informatico per eventuali problematiche di collegamento ed informatiche

☛ Catalogo C

I servizi di consulenza orientativa della sezione C del catalogo si svolgeranno a distanza in modalità sincrona

Per i servizi di orientamento saranno coinvolti operatori certificati ed accreditati ai Servizi al Lavoro e al Sistema IVC. Per l'azione orientativa di gestione del cambiamento, vista la particolarità degli obiettivi, l'orientatore coinvolto sarà in possesso oltre che dell'accREDITAMENTO come "operatore di orientamento specialistico" anche di laurea in psicologia, o corso di counsellor/coaching.

L'orientatore inviterà la persona attraverso il servizio mail a partecipare alle attività orientative che saranno create come aula (1 per ciascun utente) sulla piattaforma di GOOGLE SUITE e quindi MEET + CLASSROOM; garantirà anche la disponibilità del materiale (schede orientative, bilanci, schede motivazionali, etc...) anche in modalità asincrona sulla piattaforma informatica.

Sarà a disposizione un operatore informatico per eventuali problematiche di collegamento ed informatiche

<b>CATALOGO</b>		
<b>Sezione A "Guida rapida per la ripresa" I. AREA TEMATICA "COVID 19 ORGANIZZARSI PER RIPARTIRE"</b>	<b>Sezione B "Lezioni Smart per la Ripresa" I. AREA TEMATICA "COMPETENZE DIGITALI"</b>	<b>Sezione C "Orientamento e avvio della certificazione delle competenze"</b>
o <b>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO 1</b> <input type="checkbox"/> Possibilità di contagio da Covid – 19 <input type="checkbox"/> Organizzazione dei luoghi e degli spazi del lavoro: rivisitazione del lay-out <input type="checkbox"/> Gestione delle pause e dei luoghi di ristoro aziendali comuni	o <b>WEB MARKETING_BASE</b> <input type="checkbox"/> Come organizzare la comunicazione ai clienti per la ripartenza <input type="checkbox"/> Processi di ri-fidelizzazione del cliente <input type="checkbox"/> Utilizzo dei social per l'offerta alla clientela <input type="checkbox"/> Aspetti psicologici da considerare nel nuovo contesto-post pandemico	o Consulenza orientativa e formativa per rivisitazione del proprio progetto professionale
o <b>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO 2</b> <input type="checkbox"/> Riorganizzazione del lavoro in ragione dei trasporti e delle distanze casa lavoro <input type="checkbox"/> Gestione della salute dei lavoratori in relazione alla normativa sulla privacy	o <b>WEB MARKETING_AVANZATO</b> <input type="checkbox"/> Come organizzare la comunicazione ai clienti per la ripartenza <input type="checkbox"/> Processi di ri-fidelizzazione del cliente <input type="checkbox"/> Utilizzo dei social per l'offerta alla clientela <input type="checkbox"/> Aspetti psicologici da considerare nel nuovo contesto-post pandemico	o Gestione del cambiamento
o <b>PROTEZIONE INDIVIDUALE</b> <input type="checkbox"/> Possibilità di contagio da Covid – 19 <input type="checkbox"/> Distanziamento sociale e lavaggio mani <input type="checkbox"/> Corretto utilizzo dei dispositivi di protezione <input type="checkbox"/> Corretto utilizzo delle mascherine <input type="checkbox"/> Corretto utilizzo dei guanti	o <b>NUOVE MODALITA' DI VENDITA PER NEGOZI DI VICINATO E BOTTEGHE ARTIGIANE - BASE</b> <input type="checkbox"/> Come ripensare la vendita nei negozi fisici all'epoca del distanziamento sociale <input type="checkbox"/> Vendita on line e prenotazione in negozio <input type="checkbox"/> Vendita on line e consegne a domicilio <input type="checkbox"/> Vendita per immagini: esposizione, foto, video, cataloghi virtuali <input type="checkbox"/> Vendita su appuntamento	o Certificare le competenze per ripartire
o <b>SANIFICAZIONE LOCALI</b> <input type="checkbox"/> Possibilità di contagio da Covid – 19 <input type="checkbox"/> Funzionalità ed obiettivi del programma di sanificazione <input type="checkbox"/> Procedure da seguire per una corretta sanificazione: modalità e periodicità <input type="checkbox"/> Prodotti da utilizzare e loro caratteristiche <input type="checkbox"/> Misure di precauzione per gli addetti alla sanificazione	o <b>NUOVE MODALITA' DI VENDITA PER NEGOZI DI VICINATO E BOTTEGHE ARTIGIANE - AVANZATO</b> <input type="checkbox"/> Come ripensare la vendita nei negozi fisici all'epoca del distanziamento sociale <input type="checkbox"/> Vendita on line e prenotazione in negozio <input type="checkbox"/> Vendita on line e consegne a domicilio <input type="checkbox"/> Vendita per immagini: esposizione, foto, video, cataloghi virtuali <input type="checkbox"/> Vendita su appuntamento	
o <b>HACCP e COVID – 19</b> <input type="checkbox"/> Aggiornamenti organizzativi e procedurali in tema igienico – sanitari e di salubrità degli	<b>II. AREA TEMATICA "COMPETENZE ECONOMICO-FINANZIARIE"</b>	

<p>alimenti in relazione alle misure sanitarie legate all'infezione COVID – 19.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☒☒Rivisitazione delle modalità di esposizione e somministrazione degli alimenti</li> <li>☒☒Aspetti legati alla sanificazione</li> <li>☒☒Adempimenti e modalità lavorative dei dipendenti e collaboratori.</li> </ul>		
<p><b>II. AREA TEMATICA “COMMERCIALE”</b></p>	<p>o <b>GESTIRE L'IMPRESA DOPO L'EMERGENZA COVID-19</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☒☒Ripensare il quadro economico del proprio business: analisi costi e ricavi</li> <li>☒☒Ricorso ai finanziamenti: opportunità e modalità di gestione della liquidità e degli investimenti</li> <li>☒☒Contrattualistica del lavoro: come muoversi tra tipologie di rapporto di lavoro, ammortizzatori sociali, bonus assunzionali, compatibilità dei costi</li> </ul>	
<p>o <b>ACCOGLIENZA AL CLIENTE IN EPOCA COVID – 19</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☒☒Come ripensare l'accoglienza al cliente nell'epoca delle mascherine protettive e del distanziamento sociale</li> <li>☒☒Gestire il rispetto delle distanze coinvolgendo il cliente</li> <li>☒☒Gestire gli accessi programmati trasformandoli in maggior attenzione al cliente</li> <li>☒☒Gestire i tempi di permanenza contingentati con approccio commerciale</li> <li>☒☒Nuovi processi di fidelizzazione</li> </ul>	<p>o <b>START E RE-START DI IMPRESA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☒☒Supporto mirato alla definizione/ridefinizione dell'idea di business, quindi per neo-aziende o per riposizionare aziende post covid. Gestione delle situazioni di crisi, strumenti di lettura. Lo scenario competitivo.</li> </ul>	

**Se vuoi informazioni telefona o scrivici ai seguenti recapiti:**

Isforcoop  
Salita Nuova Nostra Signora del Monte  
3c - Genova  
tel 010837301

mail: [genovalavoro@isforcoop.it](mailto:genovalavoro@isforcoop.it)  
[www.isforcoop.it](http://www.isforcoop.it)

Isforcoop  
Via F Baracca 1r - Savona  
tel 019263097

mail: [savonalavoro@isforcoop.it](mailto:savonalavoro@isforcoop.it)  
[www.isforcoop.it](http://www.isforcoop.it)

Isforcoop  
Via Monteverdi 117 – La  
Spezia  
tel 0187564974

mail: [laspezialavoro@isforcoop.it](mailto:laspezialavoro@isforcoop.it)  
[www.isforcoop.it](http://www.isforcoop.it)

