

## POLITICA DELLA QUALITÀ - IMPEGNO DELLA DIREZIONE

IS.FOR.COOP. è un'agenzia di formazione attiva sul territorio ligure dai primi anni ottanta, la cui missione è quella di:

- sviluppare capacità progettuali per contribuire a diffondere e potenziare il movimento cooperativo ed elevare socialmente, culturalmente ed economicamente la società in generale;
- formare, qualificare, riqualificare e specializzare professionalmente i lavoratori, con particolare riguardo ai giovani ed agli apprendisti
- operare nell'ambito della formazione rivolta a soggetti disagiati e disabili
- favorire l'inserimento lavorativo dei disoccupati anche attraverso azioni formative e/o tramite servizi di consulenza specialistica ai soggetti preposti all'inserimento nel mondo del lavoro.

Per IS.FOR.COOP garantire la sicurezza e il benessere dei lavoratori, dei clienti e di tutti i cittadini, rappresenta un valore aziendale imprescindibile: per questo motivo, in considerazione dell'attuale emergenza COVID -19, si è costituito un Comitato Covid, sono stati attivati tempestivamente protocolli specifici e sono state messe in campo azioni anti-contagio, talvolta anche non previste dai DPCM, finalizzate ad una organizzazione del lavoro in sicurezza per tutti.

Negli anni IS.FOR.COOP. ha consolidato numerosi e diversificati rapporti con le imprese, enti, istituzioni ed associazioni operanti nella Regione, allo scopo di progettare e realizzare iniziative formative efficaci, coerenti e raccordate ai bisogni occupazionali, di sviluppo e di innovazione richiesti progressivamente dal contesto di riferimento.

L'emergenza COVID -19, ha profondamente modificato il contesto economico-sociale di riferimento, obbligando l'ente ad un accelerato processo di cambiamento su tutte le linee guida aziendali, imponendo un mutamento di strategia, coerente con la *mission* aziendale, accompagnato da un modello organizzativo maggiormente efficiente volto ad incrementare tutti gli aspetti tecnologici utili a facilitare il lavoro in condizioni di totale sicurezza ed a implementare e valorizzare le competenze delle risorse umane nell'ambito del lavoro e della formazione a distanza;

Gli obiettivi strategici individuati devono:

- potenziare tutti gli aspetti tecnologici per favorire il lavoro, individuale ed in team, a distanza;
- incrementare e presidiare le azioni ed i dispositivi di protezione Covid -19;
- valorizzare sul mercato le competenze acquisite negli anni (azioni per la disabilità e il sociale),
- valorizzare il patrimonio di appartenenza ad un organismo datoriale (Lega delle Cooperative),
- diversificare l'offerta con l'integrazione di servizi aggiuntivi ai corsi (consulenza su piani di sviluppo locale, consulenza su processi riorganizzativi aziendali da cui far discendere piani formativi, ecc.), nonché l'offerta di servizi/prodotti affatto nuovi (fund raising, orientamento, selezione e valutazione del potenziale per le aziende, ecc.)
- conseguire risultati economici positivi per consolidare e sviluppare l'Agenzia
- potenziare le competenze e le professionalità delle risorse umane presenti
- coinvolgere il personale nel processo di miglioramento
- mantenere il pieno accreditamento delle proprie sedi operative da parte della R.L.

Il Presidente, tramite la Direzione, ha deciso di attuare un Sistema Gestione Qualità (SGQ) conforme alle norme ISO 9001 come strumento di gestione aziendale per conseguire gli obiettivi strategici identificati.

Il SGQ definisce la struttura, i processi, le modalità gestionali e le responsabilità connesse alla predisposizione, attuazione e controllo di tutte le attività rilevanti alla realizzazione dei prodotti/servizi sviluppati da IS.FOR.COOP.

La Direzione assicura che la politica aziendale sia compresa, attuata e mantenuta da tutto il personale con i mezzi e le risorse idonee a tale scopo, inoltre si impegna a:

- in considerazione dell'emergenza COVID -19, garantire tutte le risorse e gli strumenti necessari per la salute e la sicurezza degli clienti, degli allievi, del personale, degli stake holders e di tutte le parti interessate;

- comunicare in maniera esauriente e strutturata al personale l'importanza di soddisfare i requisiti del cliente e quelli cogenti, nonché l'architettura, l'impianto e le modalità di gestione del SGQ IS.FOR.COOP.
- effettuare periodici riesami del SGQ
- mettere a disposizione le risorse necessarie per il conseguimento del miglioramento continuo e dell'efficacia del SGQ.

Obiettivi puntuali e coerenti con quanto sopra per il conseguimento delle strategie verranno definiti dalla Direzione nelle fasi di riesame del sistema.

Aggiornata al 26/07/2020

