



**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020  
ASSE 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà"**

**L'ATTIVITA SARA SVOLTA NEL RISPETTO DI QUANTP DEFINITO DALLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE VIGENTE IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19**

|  |   |
|--|---|
| <p>BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO: <b>"PASSEPARTOUT - MAGGIORDOMO DI QUARTIERE"</b> SPERIMENTAZIONE DI UN SERVIZIO INNOVATIVO DI WELFARE TERRITORIALE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OPERAZIONI PER IL SOSTEGNO A PERSONE IN CONDIZIONE DI TEMPORANEA DIFFICOLTÀ ECONOMICA A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONE LIGURIA FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020 ASSE II - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ</p> |   |
| <b>INFORMAZIONI GENERALI</b>   |   |
| <b>ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIÀ</b>   | Al termine del corso verrà rilasciato attestato di frequenza senza sostenimento di esame finale   |
| <b>DESTINATARI</b>   | <p>L'operazione Passepartout è rivolta a n° 27 persone (di cui 2 riserve) – (3° edizione)<br/>È prevista una riserva del 25% per le donne salvo che gli esiti delle prove selettive non consentano di raggiungere tali numeri.</p> <p>I destinatari dell'azione di progetto sono giovani e adulti di età superiore ad anni 18 che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- abbiano lo status di disoccupati così come disciplinato dal combinato disposto dei D.Lgs. 4/20193 e 150/2015;</li> <li>- siano residenti in Liguria;</li> <li>- abbiano conoscenza della lingua italiana;</li> <li>- abbiano assolto l'obbligo formativo;</li> <li>- abbiano un ISEE inferiore ad euro 20.000.</li> </ul> <p><b>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</b></p>  |
| <b>PARI OPPORTUNITÀ</b>  | L'accesso ai corsi avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n.198/2006 (11 aprile 2006).  |
| <b>FIGURA PROFESSIONALE</b>  | <p>Il "Maggiordomo di Quartiere" mira, in particolare, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fornire supporto alle lavoratrici, ai lavoratori e alle loro famiglie nell'organizzazione vita – lavoro con l'espletamento di consegne, commissioni, gestione dei familiari fragili a carico (es. anziani), etc.;</li> <li>- conoscere le necessità quotidiane delle famiglie, in particolare quelle in situazioni di momentanea difficoltà economica/sociale residenti sul territorio;</li> <li>- attivare collaborazioni strutturate tra i diversi <i>stakeholder</i> del territorio;</li> <li>- svolgere attività di supporto quotidiano e di ascolto.</li> </ul> <p>A titolo esemplificativo, il set di servizi/attività offerti dal "Maggiordomo di quartiere" potrà essere costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi di accompagnamento, supporto al disbrigo delle pratiche, evasione di piccole commissioni, facilitazione all'accesso ai servizi;</li> </ul> |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | <p>- interventi a supporto della rilevazione e del monitoraggio dei bisogni della popolazione anziana;</p> <p>- servizi di informazione;</p> <p>- cura e partecipazione all'organizzazione della vita sociale dei quartieri, anche favorendo la partecipazione degli abitanti alle varie attività ivi compresa la comunicazione e divulgazione dell'iniziativa.</p>  |
| <b>MERCATO DEL LAVORO</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La figura professionale in uscita dal corso e dalle attività di work experience può trovare occupazione nei settori economico-produttivi legati ai servizi alla persona e di supporto alle imprese.</li> <li>• Le tipologie di contratto di lavoro più probabili sono: il lavoro dipendente presso cooperative di servizi e/o imprese di servizio; lavoro dipendente come assistente familiare; lavoro autonomo.</li> </ul>   |
| <b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b> | <p>La domanda di iscrizione può essere ritirata dal 22 luglio al 10 settembre 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tutti i giorni dalle 9,00 alle 12,30 presso ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> <li>• tutti i giorni dalle 9,30 alle 17,00 presso AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata, dovrà essere presentata completa pena esclusione, della seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-curriculum vitae modello Europass;</li> <li>-autodichiarazione attestante lo stato di occupazione;</li> <li>-copia documento di identità in corso di validità;</li> <li>-2 fototessera.</li> <li>- <u>ISEE 2021 inferiore a 20.000,00 euro</u></li> </ul> <p><b>La consegna della domanda di iscrizione può avvenire con consegna a mano:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tutti i giorni dalle 9,00 alle 12,30 presso ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> <li>• tutti i giorni dalle 9,30 alle 17,00 presso AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> <p><u>Si comunica che Agorà rimarrà chiusa al pubblico dal 12 agosto al 18 agosto compresi.</u></p> <p><u>Si comunica che Isforcoop rimarrà chiusa al pubblico dal 09 al 22 agosto compresi.</u></p> <p><b>Il termine delle iscrizioni è il giorno 10 settembre 2021 alle ore 12.00</b></p> |

| <b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO</b> |  |
|---|--|
| <b>DURATA E STRUTTURA DEL CORSO</b>                   | <p>L'operazione, predisposta per 27 persone (di cui 2 riserve), è articolata nelle seguenti attività:</p> <p><b>1. Orientamento</b></p> <p>L'operatore sosterrà la persona nella ricostruzione del proprio percorso formativo e professionale e del proprio patrimonio di competenze a partire dalle esperienze e dalle evidenze raccolte</p> <p>Articolazione della fase di orientamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ accoglienza e patto di servizio 1h</li> <li>○ ricognizione esperienze/competenze formali, informali e non formali 2h</li> <li>○ ricostruzione e trasposizione delle esperienze non formali e informali in competenze 2h</li> <li>○ validazione competenze 1h</li> </ul> <p><b>2. Formazione in aula di 40 ore divise in 3 moduli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ m1 sift skill obblighi di legge 24 ore <ul style="list-style-type: none"> <li>-presentazione del percorso 1h</li> <li>-competenze relazionali e comunicative 8h</li> <li>-competenze gestionali e organizzative 5h</li> <li>-sicurezza 8h</li> <li>-privacy 2h</li> </ul> </li> <li>○ m2 sviluppo professionale 12 ore <ul style="list-style-type: none"> <li>-lab informatico per agenda lavoro 4h</li> <li>-pw agenda lavoro e programmazione e gestione servizi 8h</li> </ul> </li> <li>○ m3 validazione competenze 4h</li> </ul> <p><b>3. Tirocinio</b></p> <p>In questa fase i partecipanti saranno coinvolti nell'erogazione del servizio di "Maggiordomo di quartiere" per un periodo di 6 mesi, e prevederà un impegno di 24 ore settimanali.</p> <p><b>4. Percorso di accompagnamento alla creazione di impresa sociale per la valorizzazione dell'esperienza progettuale</b></p> <p>Il percorso formativo, della durata complessiva di 40 ore è articolato in 3 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ m1 Competenze imprenditoriali (16 ore) <ul style="list-style-type: none"> <li>-Procedure amministrative e finanziarie, e rapporti e contatti con la P.A. - ore 4</li> <li>-Aspetti economici/finanziari nell'avvio d'impresa - ore 4</li> <li>-Aspetti giuridici nell'avvio d'impresa - ore 4</li> <li>-Marketing, comunicazione e networking - ore 4</li> </ul> </li> <li>○ m2 Validazione idea progettuale (durata 20 ore) <ul style="list-style-type: none"> <li>-Business idea e selezione delle opportunità - ore 4</li> <li>-Strumenti regionali, nazionali ed europei a sostegno della creazione d'impresa - ore 4</li> <li>-Accesso al credito, finanziamenti e fundraising - ore 6</li> <li>-Predisposizione del business plan - laboratorio - ore 6</li> </ul> </li> <li>○ m3 Validazione competenze (durata 4 ore)</li> </ul> |
| <b>ARTICOLAZIONE E FREQUENZA</b>                      | <p><b>1. Orientamento</b></p> <p>I colloqui di orientamento saranno svolti con un impegno di 1 o 2 ore al massimo al giorno per partecipante.<br/>Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00</p> <p><b>2. Formazione in aula -</b></p> <p>La formazione si svolgerà dal lunedì al venerdì, con un impegno di 4/8 ore al giorno<br/>Non sono consentite assenze nella fase di formazione</p> <p><b>3. Tirocinio</b></p> <p>Il tirocinio si svolgerà per un periodo di 6 mesi, e prevederà un impegno di 24 ore settimanali.</p> <p><b>4. Percorso di accompagnamento alla creazione di impresa</b></p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>sociale per la valorizzazione dell'esperienza progettuale</b></p> <p>La formazione si svolgerà dal lunedì al venerdì, con un impegno di 4/8 ore al giorno<br/>Non sono consentite assenze nella fase di formazione</p>   |
| <b>STAGE</b>                               | <p>Il tirocinio avverrà presso gli sportelli di maggiordomo di quartiere gestiti sul territorio della città metropolitana di Genova dall'ATS Agorà - Isforcoop.<br/>I tirocinanti saranno accompagnati a completare la loro formazione in situazione favorendone il confronto con tutte le diverse fasi del lavoro del maggiordomo, durante la loro attività, le work experience avranno una figura professionale in grado di garantire pienamente l'esperienza formativa. Parteciperanno agli incontri periodici di programmazione assieme al Supervisore ed ai Maggiordomi e avranno dei momenti privilegiati di incontro singolo con il Supervisore ad inizio, metà e fine esperienza.</p>  |
| <b>PROVVIDENZE A FAVORE DELL'UTENZA</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indennità formazione:</b> al singolo destinatario dell'azione di sostegno è corrisposta un'indennità per un importo minimo di <b>€ 5,00</b> per ciascuna ora di effettiva partecipazione alla misura Formazione breve che compone l'azione 2 e l'azione 4.</li> <li>• <b>Indennità tirocinio:</b> Euro 500,00 mese per ogni mese di work experience / tirocinio effettivamente svolto (fino ad un massimo di 6 mesi)</li> </ul> <p><b>Regione Liguria - Settore politiche del lavoro e centri per l'impiego:</b><br/>Estratto dalla Nota di indirizzo sull'indennità di tirocinio extracurricolare di cui ai progetti finanziati dal f.s.e. o da risorse pubbliche, nei confronti di destinatari di strumenti di sostegno al reddito - Prot. NP/2020/1375054 (NASPI, RDC)<br/>In relazione all'attivazione dei tirocini l'articolo 15, comma 5 della Disciplina regionale stabilisce che: "nel caso di tirocini in favore di soggetti percettori di forme di sostegno al reddito, in assenza di rapporto di lavoro, per il periodo coincidente con quello di fruizione del sostegno al reddito, al tirocinante è corrisposta un'indennità fino a concorrenza dell'indennità minima stabilita a comma 1. ...omissis".<br/>Pertanto, alla luce della disciplina regionale, nel caso di tirocini attivati nei confronti di un percettore di sostegno al reddito la cui indennità di partecipazione è finanziata con risorse pubbliche, Regione Liguria convenzionalmente non ammette il doppio finanziamento pubblico, per cui non sarà possibile superare la soglia di 500 € tra la somma del sostegno al reddito derivante da ammortizzatore sociale e l'indennità di tirocinio.<br/>In caso di NASPI verrà erogata la differenza fra NASPI e indennità di tirocinio, se l'importo della NASPI non supera i 500,00 euro.<br/>In caso di RDC: il Reddito di Cittadinanza prevede un richiedente (il soggetto che compila la richiesta a favore del nucleo familiare), ma i reali beneficiari del sostegno al reddito sono, oltre al richiedente, anche tutti i componenti del nucleo familiare (beneficiari). Assumendo quindi che il beneficio economico del RdC è da considerare come un sostegno economico suddivisibile per tutti i componenti del nucleo familiare maggiorenni, si stabilisce che per un nucleo familiare che percepisce il reddito di cittadinanza va considerata, ai fini dell'attivazione di un tirocinio, in particolare per quelli finanziati con risorse pubbliche, solo la quota parte per ogni componente maggiorenne del nucleo.</p> |
| <b>REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE</b> |  |
| <b>AMMISSIONE AL CORSO</b>                 | <p>È subordinata al superamento delle prove di selezione ed è condizionata all'esito positivo delle visite mediche, svolte presso strutture sanitarie e volte ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi D. Lgs. N. 81/08.</p> <p><b>Sono ammessi all'operazione Passepartout Maggiordomo di quartiere n° 27 partecipanti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>25 partecipanti selezionati svolgeranno tutto il percorso previsto;</b></li> <li>- <b>le 2 riserve svolgeranno l'azione 1 e 2 unitamente agli altri partecipanti mentre l'azione 3 e quelle successive verranno svolte solo in caso di dimissioni dei partecipanti di cui sopra, entro le tempistiche previste da ALFA</b></li> </ul>   |
| <b>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO</b>          | Obbligo formativo assolto  |
| <b>ESPERIENZA</b>                          | Non richiesta  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>PROFESSIONALE</b>                  |   |
| <b>ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- status di disoccupati così come disciplinato dal combinato disposto dei D.Lgs. 4/20193 e 150/2015;</li> <li>- residenza in Liguria;</li> <li>- conoscenza della lingua italiana;</li> <li>- ISEE inferiore ad euro 20.000</li> </ul> |

| <b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE</b><br><i>(La selezione è svolta a cura del soggetto attuatore del corso, mentre Alfa cura l'attività di supervisione e controllo anche sui tempi di svolgimento)</i> |   |
|--|---|
| <b>COMMISSIONE DI SELEZIONE</b>  | <p>La commissione di selezione è composta da° 3 membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tutor</li> <li>• psicologo</li> <li>• esperto di settore</li> </ul>  |
| <b>SEDE DELLE PROVE</b>  | <p>Le prove di selezione si svolgeranno presso la sede di Agorà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Chiostro – via di Santa Maria di Castello 33</li> </ul>  |
| <b>TIPOLOGIA DELLE PROVE</b>   | <p>La selezione prevede n° due prove:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 prova scritta di carattere psico-attitudinale</li> <li>• 1 prova orale motivazionale, attitudinale</li> </ul>  |
| <b>MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE PROVE</b>   | <p>Cfr. "Convocazione per selezione dei partecipanti" in "indicazioni generali" dell'Avviso di riferimento</p> <p>La convocazione dei candidati per la prova scritta avverrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• con consegna a mano del modulo di convocazione al momento dell'iscrizione, e sottoscritta con apposizione di firma in duplice copia.</li> </ul> <p>La convocazione della prova orale avverrà insieme all'esposizione della graduatoria degli scritti.</p> <p>Gli esiti della prova scritta e di quella orale saranno pubblicati on line sui siti di Agora <a href="http://www.agoracoop.it">www.agoracoop.it</a> e di Isforcoop <a href="http://www.isforcoop.it">www.isforcoop.it</a> e saranno affissi presso le due sedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> <li>• AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> |
| <b>PROVA SCRITTA</b>   | La prova scritta sarà a carattere psico-attitudinale  |
| <b>PROVA PRATICA</b>   | non è prevista una prova pratica  |
| <b>COLLOQUIO</b>   | <p>L'ammissione al colloquio è limitata a numero 63 candidati sulla base dell'ordine di graduatoria della prova scritta, fatto salvo gli eventuali parimeriti.</p> <p>Il colloquio sarà individuale a carattere attitudinale e motivazionale</p>  |
| <b>VALORI PERCENTUALI ATTRIBUITI ALLE PROVE</b>  | <p>La prova scritta peserà per il 40% del punteggio complessivo</p> <p>La prova orale peserà per il 60% del punteggio complessivo</p>   |
| <b>ULTERIORI CRITERI DI AMMISSIONE AL CORSO</b>  | Non sono previsti punteggi per altri criteri  |
| <p>1. <b>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA</b><br/>Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" - Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>  |   |